

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Harvesterin lyhytaikainen vuokraaminen pienhankintana Tampereen seudun ammattiopistoon****TRE:2023/02.07.02/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Osaamisaalohtaja Matti-Pekka Tuomilehto, puh. 050 3010483, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Koulutuspäällikkö Mari Nieminen, puh. 040 8016709, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi, lehtori Jari Kuusiniemi, puh. 0400 342559, etunimi.sukunimi@tampere.fi, hankintasuunnittelija Piritta Simonen, puh. 040 8687664, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen seudun ammattiopisto Tredun metsäalalle tehdään määräaikainen vuokrasopimus esityksen mukaisesti Komatsu Forest Oy:n (Y-tunnus 0209074-0) kanssa ajalle 1.9.2026-30.4.2027. Vuokrauksen kohteena on uusi harvesteri Komatsu 901XC.

Vuokrakustannukset ovat sitoumuksesta 45 200 euroa (alv 0 %) sopimuskauden aikana.

Kustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134765.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta vuokrasopimuksen allekirjoituksella.

**Perustelut**

Tampereen seudun ammattiopistoon (Tredu) metsäalan opetuskäyttöön on tarve hankkia uusi harvesteri lyhytaikaisella vuokrauksella.

Keskeinen osa koulutuksen vaikuttavuutta ja ajanmukaisuutta on käytössä oleva metsäkonekalusto. Koulutuksessa olennaista on myös se, että käytetään vastaavaa kalustoa kuin käytännön työelämässä. Käytännössä metsäkone vuokrataan oppilaitoksen aktiivisimmalle koneopetusajalle ja oppilaitokselle vuokrattava kone on aina uusi. Vuokraustoiminnan avulla tarjotaan opiskelijoille mahdollisuus käyttää työelämää vastaavaa uusinta kalustoa ja hyödynnetään konedataa opetuksessa entistä tehokkaammin. Uusi kone vastaa myös koneille asetettuja ympäristövaatimuksia.

Tredu pyysi tarjouksia harvesterin vuokrauksesta tarjouspyynnössä eritellyn mukaisesti. Kyseessä on kertahankinta.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Hankintamenettelynä käytettiin Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin etukäteen määrätyltä joukolta yrityksiä, jotka arvioitiin luotettaviksi ja toimituskykyisiksi suorittamaan hankinta. Tarjouspyyntö lähetettiin

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

sähköpostitse 13.4.2026 kolmelle (3) potentiaaliselle tarjoajayritykselle: John Deere Forestry Oy (Y-tunnus 1592331-8), Komatsu Forest Oy (Y-tunnus 0209074-0) ja Ponsse Oyj (Y-tunnus 0934209-0).

Tarjouksen jätti määräaikaan 27.4.2026 mennessä yksi (1) yritys: Komatsu Forest Oy (Y-tunnus 0209074-0).

#### *Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen*

Hankintayksikkö on tarkastanut tarjouskilpailuun osallistuneen tarjoajan soveltuvuuden ennen hankintapäätöstä. Tarjoaja täytti tarjouspyynnössä tarjoajan soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

#### *Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen*

Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja vastasi hankinnan kohteelle asetettuja vaatimuksia.

#### *Tarjousten vertailu*

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus.

Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin parasta hintalaatusuhdetta seuraavin painotuksin: Hinta, painoarvo 40 % ja Laatu, painoarvo 60 %. Laadun vertailuperusteet ilmoitettiin tarjouspyynnössä.

Koska määräaikaan mennessä jätettiin vain yksi (1) tarjous, erillistä tarjousvertailua ei ollut tarpeen suorittaa. Komatsu Forest Oy:n tarjouksen kohteena on uusi harvesteri Komatsu 901XC ja vuokran määrä on 5650 euroa (alv 0 %) kuukaudessa. Koneen varustelut ja vuokrauksen tarkempi sisältö on ilmoitettu tarjouspyynnössä ja tarjouksessa.

Komatsu Forest Oy:n tarjous todettiin hinnaltaan ja laadullisilta ominaisuuksiltaan hyväksyttäväksi.

Esitetään, että Komatsu Forest Oy:n kanssa tehdään sopimus harvesterin lyhytaikaisesta vuokrauksesta. Vuokrakausi on 1.9.2026-30.4.2027 ja vuokraa maksetaan vain vuokrakuukausilta (8 kk).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 45 200 euroa sopimuskauden aikana. Vuokrakustannukset kohdennetaan kustannuspaikalle 134765.

#### *Asiakirjojen julkisuus*

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

**Tampere**

Osaamisalojohtaja, teollisuus ja rakennettu ympäristö, ammatillinen koulutus

**Ote viranhaltijapäätöksestä**

05.05.2026

3 (5)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankinnan valmistelijana toimi hankintasuunnittelija Piritta Simonen ja asiantuntijoina lehtori Jari Kuusiniemi ja koulutuspäällikkö Mari Nieminen.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii koulutuspäällikkö Mari Nieminen.

Sopimus koneen vuokrauksesta voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan viranhaltija tai hänen määräämänsä allekirjoittaa päätökset, sopimukset, sitoumukset ja muut asiakirjat päättämässään asioissa.

Osaamisalojohtajan päätösvalta arvoltaan alle 100 000 euron irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankintaan perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 3.3.2026 § 16. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinto 1.5.2026 alkaen.)

**Tiedoksi**

Tarjoaja, Mari Nieminen, Jari Kuusiniemi, Piritta Simonen, Jaana Pylkki

**Allekirjoitus**

Osaamisalojohtaja Matti-Pekka Tuomilehto

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävillä 6.5.2026 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös lähetetty tiedoksi 6.5.2026 sähköpostilla.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Hankinta-oikaisua haetaan päättäjältä (osaamisalojohtaja) ja kuntalain mukaista oikaisua elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Ylöjärvi

06.05.2026

Miia Koskinen-Tujula  
Hallintosihteeri

## Tampere

Osaamisalojohtaja, teollisuus ja rakennettu ympäristö, ammatillinen koulutus

## Ote viranhaltijapäätöksestä

05.05.2026

4 (5)

§ 2

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### Oikaisuvaatimus

§ 2

#### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14 - 16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.